ITIS Volta Alessandria
Spalto Marengo, 42 – 15121 Alessandria
Tel. 0131 227239 – Fax 0131 225713
Cod. Fiscale 00506300060
Cod. Mecc. ALTF01000R
www.volta.edu.it
segreteria@volta.edu.it
altf01000r@pec.istruzione.it

SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO CQY CERTIQUALITY UNI EN ISO 9001:2015 413 QM

CIRCOLARE N. 24

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI — Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Agli Alunni
Ai Genitori
Ai Docenti
Al Personale A.T.A.
All'Albo

OGGETTO: Elezioni scolastiche a.s. 2025/26 delle componenti Alunni e Genitori nei Consigli di Classe ed Alunni nella Consulta Provinciale.

Gentili famiglie, si ricordano e specificano le date delle votazioni di cui all'oggetto:

Componente **GENITORI** nei Consigli di Classe e Consiglio d'Istituto **Mercoledì 8 ottobre 2025 dalle ore 16,00 alle ore 19,00**.

Componente **STUDENTI** nei Consigli di Classe **Mercoledì 8 - Giovedì 9 ottobre 2024 dalle ore 8,00 alle ore 09,30**

L'indizione delle elezioni è consultabile on line sul sito internet dell'Istituto e sul Registro Elettronico.

Copia cartacea dell'indizione è affissa nelle bacheche poste ai vari piani della scuola.

Si prega pertanto ogni coordinatore di classe di ricordare, tramite lettura agli studenti della seguente nota, la concreta importanza della partecipazione dei genitori all'incontro pomeridiano di mercoledì 8 ottobre alle ore 16:00.

NB: Le classi 1A 1B 1C 1D 1G 1H nella riunione dell'8 ottobre si riuniranno presso la sede centrale e si collocheranno nelle seguenti aule:

1A aula n°117

1B aula n°332 bis

1C aula n°217

1D aula n°219 bis

1G aula n°219

1H aula n°223

Il giorno 08 ottobre 2025 alle ore 16,00 i docenti coordinatori di classe riuniranno in assemblea i genitori degli alunni della propria classe e tratteranno il seguente ordine del giorno:

- il valore della partecipazione e gestione democratica delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, illustrando i compiti connessi, informando altresì i presenti sulle modalità di espressione del voto che si svolgerà presso il seggio unico allestito in Aula Martino – piano terra - a fianco della portineria;

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0011009/U del 03/10/2025 09:48 I.7 - Elezioni e nomine

- regolare visione del sito: www.volta.edu.it e lettura di tutte le circolari interne caricate anche sul registro elettronico, per essere costantemente informati sulle iniziative della scuola;
- presenza della disciplina: "educazione civica" con specifico voto di valutazione, che farà media esattamente come il voto di comportamento;
- corretta gestione delle assenze e massima tempestività nella giustificazione delle stesse;
- lettura e commento della parte SESTA del Regolamento Unico di Istituto riguardante il divieto d'utilizzo dello smartphone in classe, in coerenza con le disposizioni ministeriali vigenti, con particolare attenzione per quanto concerne l'ART. 81: SANZIONI DISCIPLINARI previste;
- incoraggiare le famiglie a partecipare a tutte le iniziative della scuola, specificando l'importanza del ruolo del rappresentante di classe in quanto può essere un ottimo mediatore tra le esigenze delle famiglie e le richieste della scuola;
- ricordare l'importanza di frequentare regolarmente e la necessità di avere un comportamento consono in ogni circostanza, anche in considerazione del fatto che il comportamento è espresso attraverso valutazione numerica e fa media con le altre discipline;
- per le classi a curvatura sportiva specificare l'avvio dei corsi di nuoto e di padel;
- presentazione del patto formativo dello studente per attività di PCTO **esclusivamente per le classi terze.** Il documento, che i coordinatori provvederanno a caricare nelle classroom dei rispettivi consigli di classe, dovrà essere scaricato dai genitori (SOLO PAGINE 1 E 2 del mod SGQ-MOD-59), compilato, firmato e restituito al coordinatore di classe entro il 17 ottobre 2025.

Ogni coordinatore consegnerà i moduli completi per ogni classe in ufficio alunni entro il 31 ottobre 2025.

Al termine dell'assemblea, della durata di circa 30 – 45 minuti, si potrà procedere alle operazioni di voto, spostandosi in Aula Martino al seggio unico. I Coordinatori di Classe potranno comunicare in anticipo i nomi dei genitori che intendono candidarsi, individuati durante l'assemblea, anche se restano eleggibili tutti i genitori presenti nell'elenco della classe di riferimento.

Sempre **nei giorni 8 e 9 (la seconda data per distaccamento "Nervi") ottobre 2025** dalle ore 8:00 si svolgeranno le assemblee di classe degli STUDENTI nelle aule della prima ora di lezione. L'assemblea verrà avviata e moderata dal docente in cattedra alla prima ora e si concluderà come limite massimo al termine della seconda ora. Il docente per tutta la durata dell'assemblea rimarrà comunque presente per assicurare la necessaria e dovuta vigilanza.

Uno studente per ciascuna classe si recherà presso la Commissione Elettorale (Aula Ricevimento Piano Terra) per ritirare tutto il materiale comprensivo di istruzioni per lo svolgimento delle operazioni di voto e lo restituirà sempre alla Commissione al termine delle **votazioni e verbalizzazioni che si concluderanno entro e non oltre le ore 9:31.**

La Commissione Elettorale si occuperà del riepilogo, dell'individuazione degli eletti e delle verbalizzazioni e nomine.

Auspicando che tutto si svolga con regolarità, rispetto, ordine e trasparenza, si ringrazia per la preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Elena DEALESSI

Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del firmatario ai sensi
dell'art:3, comma 2 d.lgs.39/93

ALLEGATO:

- SGQ-MOD-59_Patto_formativo_PCTO_All_sic_23

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0011009/U del 03/10/2025 09:48 I.7 - Elezioni e nomine

MODULO DI ADESIONE ALLE ATTIVITÀ DI PCTO

Il/a Sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

Nato/a _____ il _____

Residente a _____

Via / Piazza, n° _____

Frequentante la classe _____ Sezione _____

in procinto di frequentare attività di PCTO nel corso del triennio di specializzazione scelto attraverso le modalità individuate dalla scuola frequentata.

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo e vincolanti per l'ammissione all'esame di stato (minimo 150 ore per il diploma tecnico e 90 ore per il diploma liceale);
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto stage non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza del percorso formativo che sarà effettuato sulle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., sulle norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato del percorso formativo effettuato dalla scuola e dal Tutor formativo esterno (durante il periodo di stage) in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi di stage sono soggetti alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di alternanza;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di stage;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di stage non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.
- di essere a conoscenza dell'allegato al presente e denominato "Allegato al patto formativo – obblighi dei lavoratori - Decreto Legislativo 81/2008 - ARTICOLO 20: OBBLIGHI DEI LAVORATORI.
- Di essere a conoscenza dell'integrazione al Patto educativo di corresponsabilità, per la prevenzione contagio da virus

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0011009/U del 03/10/2025 09:48 I.7 - Elezioni e nomine

SARS-CoV- 2 e a rispettare i protocolli di sicurezza definiti a livello nazionale e ulteriormente dettagliati a livello aziendale e scolastico.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività Stage;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo dello stage;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di stage per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di stage;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Luogo e data _____

Firma dello Studente _____

Il Sottoscritto _____

soggetto esercente la patria potestà dell'alunno _____

dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma _____

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0011009/U del 03/10/2025 09:48 I.7 - Elezioni e nomine

ALLEGATO AL PATTO FORMATIVO

Decreto Legislativo 81/2008 - ARTICOLO 20: OBBLIGHI DEI LAVORATORI

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.
2. I lavoratori devono in particolare:
   a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
   b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
   c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e, nonché i dispositivi di sicurezza;
   d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
   e) segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
   f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
   g) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
   h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
   i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente.
3. I lavoratori di aziende che svolgono attività in regime di appalto o subappalto, devono esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

Sanzioni per i lavoratori

- Art. 20, co. 2, lett. b), c), d), e), f), g), h), i): arresto fino a un mese o ammenda da 219,20 a 657,60 euro [Art. 59, co. 1, lett. a)]
- Art. 20 co. 3: sanzione amministrativa pecuniaria da 54,80 a 328,80 euro [Art. 59, co. 1, lett. b)]

INOLTRE È OPPORTUNO AGGIUNGERE CHE:

DAL SITO www.retealessandria.eu SONO DISPONIBILI NUMEROSI MATERIALI INFORMATIVI, RELATIVI ALLA SICUREZZA SUL LAVORO, LIBERAMENTE SCARICABILI.

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0011009/U del 03/10/2025 09:48 I.7 - Elezioni e nomine