ITIS Volta Alessandria
Spalto Marengo, 42 – 15121 Alessandria
Tel. 0131 227239 – Fax 0131 225713
Cod. Fiscale 00506300060
Cod. Mecc. ALTF01000R
www.volta.edu.it
segreteria@volta.edu.it
altf01000r@pec.istruzione.it

SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO CQY CERTICUALITY UNI EN ISO 9001:2015 413 QM

CIRCOLARE N. 220

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Alessandria, data del protocollo
Ai Direttori di Dipartimento
Ai coordinatori di classe e ai docenti tutor del triennio
e p.c.
Al Personale Docente e ATA
Agli studenti

Oggetto: Certificazione ore di FORMAZIONE SCUOLA – LAVORO (FSL)

Gentili direttori di dipartimento, docenti tutor e coordinatori di classe del triennio, come anticipato nel corso del collegio u.s., si rende necessario – in attesa della circolare esaustiva sugli adempimenti finali - formalizzare alcune specifiche indicazioni in merito alla raccolta dei dati sulle attività riconosciute ai fini dei percorsi di FSL.

Com'è noto infatti, il corretto e rigoroso rispetto del monte ore inerente al percorso di FSL torna a essere requisito fondamentale per l'ammissione degli studenti all'Esame di Maturità: il riferimento è contenuto nell'O.M. n°54/2026 art.3 comma 1.

E' altresì noto che la scuola è dotata da anni di una ricca e articolata modulistica che, se correttamente utilizzata, consente il puntuale riconoscimento dell'intero percorso di FSL svolto da ogni studente, nel rispettivo triennio di riferimento.

Se dunque gli studenti sono tenuti a fare al meglio la loro parte, occupandosi di trascrivere all'interno della Piattaforma Unica tutte le informazioni necessarie alla personalizzazione e alla migliore presentazione possibile del proprio percorso, spetta ai docenti in indirizzo predisporre un'accurata rendicontazione, in termini di competenze e monte orario svolto, delle attività degli studenti a ciascuno affidati, al fine di valorizzare al meglio il completamento del percorso di studi.

Si allega pertanto alla suddetta comunicazione il modello di certificazione delle ore riconosciute ai fini dei percorsi di FSL che andrà compilato per ogni alunno con la massima precisione, inserendo TUTTE le attività svolte nell'anno in ambito FSL con le relative ore erogate (a scuola e in azienda - Università). I dati possono essere agevolmente ricavati dalle informazioni contenute nel registro elettronico: sono state sempre emanate circolari specifiche (oppure – in alternativa – comunicazioni sul registro elettronico per le classi interessate) in merito agli eventi validi ai fini dei percorsi di FSL, inclusi quelli afferenti alla didattica orientativa, è possibile inoltre ricavare dati utili dai singoli registri che ogni dipartimento compila per il conteggio delle ore svolte da ogni alunno. Ulteriori informazioni possono inoltre essere richieste al docente orientatore, prof.ssa Sotgiu Graziella, soprattutto per quanto riguarda le attività svolte dalle classi liceali.

Il modello in allegato, una volta compilato per ogni studente, sarà collocato nel fascicolo personale cartaceo del candidato e sarà a disposizione della Commissione d'Esame. Tali dati saranno inoltre caricati, mantenendo la stessa identica corrispondenza, sulla piattaforma Ministeriale a cura degli uffici di segreteria. Si dovrà prestare la dovuta attenzione al conteggio delle ore: ogni liceale deve aver svolto minimo 90 ore di FSL, mentre ogni studente dell'istituto tecnico dovrà dimostrare di avere svolto minimo 150 ore: si consiglia di interpellare direttamente gli studenti per evitare di dimenticare alcuni dati, in quanto si ricorda che molte attività frequentate nell'ambito dei corsi POC – PN 21/27 (ad es. E - MOBILITY -COMAU - PET - FIRST - CAE- CISCO - ICDL.-

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0005436/U del 18/05/2026 12:44 I.1 - Normativa e disposizioni attuative

TEATRO) sono tutte valide ai fini dei percorsi di FSL, come da relative circolari, viste le specifiche convenzioni attivate.

Si dovrà produrre un documento per ogni alunno (salvandolo con il cognome dell'alunno stesso e la classe di appartenenza) atto a certificare in modo formale e inequivocabile il percorso svolto. **Le certificazioni degli alunni di classe quinta andranno stampate e firmate dal coordinatore e dal direttore di dipartimento e consegnate in ufficio alunni (conservando anche una copia dei file per l'archiviazione) entro e non oltre lunedì 25 maggio, ai fini di avere un congruo tempo utile per il caricamento dei dati di classe quinta sulla piattaforma ministeriale.**

La documentazione più urgente da consegnare è quella delle classi : 5AM – 5BM – 5AE – 5AC – 5BC – 5AA i cui scrutini sono calendarizzati per venerdì 05 giugno.

Sarà opportuno infine un ultimo confronto tra il docente tutor e l'ufficio alunni dal 04 giugno in avanti unicamente in caso di anomalia sul numero minimo di ore inserite in piattaforma (vedasi circolare n. 219) per verificare il corretto caricamento dei dati (compresi quelli degli anni precedenti la classe quinta) sulla Piattaforma Ministeriale entro il termine delle lezioni.

Le certificazioni per le altre classi terze e quarte sono meno urgenti e dovranno essere consegnate entro il termine dell'anno scolastico (31 agosto), come sarà precisato nella prossima circolare che riguarderà gli adempimenti finali.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Elena DEALESSI
Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del firmatario ai sensi dell'art.3,
comma 2, d.lgs. 39/93

ALLEGATO: MOD.SGQ-Mod.57-Certificazioni ore FSL

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE ALESSANDRO VOLTA - C.F. 00506300060 C.M. ALTF01000R - A386018 - ITIS A.VOLTA ALESSANDRIA
Prot. 0005436/U del 18/05/2026 12:44 I.1 - Normativa e disposizioni attuative